

Agenda van de Medezeggenschapsraad 22-11-2022 (19.30-21.00)

1. Opening;
2. Vaststellen notulen;  
Vastgesteld, kan op de site.
3. Zijn er nog last-minute agendapunten?  
Nee
4. Korte update/ mededelingen vanuit de directie;  
- Berrit had een offerte voor hesjes gestuurd. Hesjes bekeken. Positief ontvangen, gaan hierna kijken als er overzicht is wat er onder de streep overblijft.
5. Korte update/ mededelingen vanuit de bovenbouw;  
- Sint voorbereidingen, start surprises maken o.l.v. schoor: select groepje kinderen die hieraan deelneemt na schooltijd.
6. Korte update/ mededelingen vanuit de onderbouw;  
- Ook Sint voorbereidingen, drukke gezellige tijd.
7. Mededelingen vanuit de oudergeleding (achterban);  
- Kast met rugzakken, gymschoenen, handschoenen, etc. in school. Duurzaam & vanwege financiën. Michelle (moeder van Bowen groep 7) kwam met dat idee, wil hier ook een rol spelen.  
- Verkeerssituatie om en rondom de school, blijft gevaarlijk. Op agenda zetten volgende keer.
8. Terugkoppeling GMR  
- Volgende week staat de vergadering gepland, Monique & Annemiek gaan daarheen.
9. Punten zoals deze staan ingepland volgens de jaarplanning; Start 20.00 uur  
→ Bespreken evaluatie eindtoetsen vorig schooljaar  
Vragen verzameld omdat IB niet aanwezig/ op afroep beschikbaar is vanwege verzetten van vergadering;
  - Ouderhulp wordt positief benoemd en als verbeterpunt (bijv. blz 12 en 13). Uitleg gegeven hoe we dat in groep 3 bijv. doen om ouders betrokken te maken/houden met lezen. Ouderavond groep 3 wordt nu gemist, uitgelegd dat eerder weinig animo was. Punt om mee te nemen om volgend jaar weer af te wegen om een avond te doen of weer het informatie filmpje.
  - Blz. 10 “veel kinderen naar ergo”. Ook goed kijken of een kind voldoende gelateraliseerd is om naar groep 3 over te gaan. In groep 1-2 kijken hoe de motoriek is. Punt schrijfonderwijs begin groep 3 wel of niet. Meer oefeningen twee handige bewegingen om de hersenhelften samen te laten werken. Oorzaak onderzoeken waarom zoveel aanmeldingen naar ergo.

→ Innen ouderbijdrage, hoeveel is erop gehaald? Moeten er nog acties worden ondernomen?

Besproken. Na de kerstvakantie herinnering sturen, dan ook na de salarisperiode van januari.

→ Jaar plan MR definitief vaststellen  
vastgesteld. Definitieve versie van Debbie, kan op de site.

→ MR statuut definitief vaststellen  
Vastgesteld. Definitieve versie van Debbie, kan op de site.

→ Vaststellen MR-jaarverslag schooljaar 2021-2022 (art 5 lid 7 WMO: openbaar en sturen aan bevoegd gezag)  
Vastgesteld.

→ Voorstellen oudergeleding nieuwsbrief (emailadres benoemen)/ werving nieuw lid  
Geen reactie op werving. Monique is nieuw MR lid.  
Voorstel berichtje samenstellen van de gehele MR voor in de nieuwsbrief en op de website.  
Komende nieuwsbrief (januari).

→ Informeren begroting, welke posten zijn bijzonder.  
Gesprek met Event geweest, goed gesprek. Nu transparantie in begrotingen vooraf en meer duidelijkheid wat mogelijkheden zijn. Marriette heeft info gegeven/opgezocht over groothandels om bijv. scherper in te kopen.

Nav vorig overleg:

→ Social Schools (gebruiksaanwijzing voor ouders, ziekmeldingen komen niet goed door (Mandy))

Instructiefilmpje heeft Mariette gemaakt voor gebruik social schools. Finetunen en dan kan het op de site.

→ Protocol/plan voor als een ouder/ dierbare overlijdt.  
Berrit stuurde protocol vanuit Prisma. Teamleden bevragen wat zij hebben "gemist" in recente gevallen.

10. Actiepunten;

Alles behandeld vanuit vorige vergadering.

11. Rondvraag;

12. Afsluiting.

### Actiepunten:

- \* Contact opnemen met Michelle om het idee uit te werken van de “spullen” kast.
- \* Plek in overleg met directie voor eventueel de “spullen” kast.
- \* Verkeerssituatie om en rondom school op de volgende agenda zetten.
- \* Contact zoeken met wijkagent Ryan Hardjodikromo.
- \* Jaarplan MR, Statuut, jaarverslag Op de site zetten -> Mandy
- \* Welkomstberichtje MR voor in nieuwsbrief & op website
- \* Mailadres Monique, Marriette pakt dit op.