

IKC de Regenboog

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De Regenboog

'Samen geven wij leren kleur'

Voor u ligt de schoolgids van de Regenboog. Wij hebben deze schoolgids geschreven voor huidige en toekomstige ouders. In deze schoolgids vindt u informatie over onze school. Staat beschreven wat u van ons mag verwachten, u kunt lezen hoe ons onderwijs is georganiseerd en hoe we de vorderingen van uw kind volgen. Kortom een bron van informatie. Naast deze schoolgids wijzen wij u graag op onze website www.regenboogalmere.nl. U kunt hier nog meer praktische informatie over onze school vinden. Mocht u na het lezen van deze schoolgids meer willen weten, heeft u opmerkingen of suggesties, laat het ons dan weten. Wij stellen uw reacties op prijs. U kunt hiervoor altijd een afspraak maken met de schoolleiding.

Wij wensen u veel leesplezier.

Het team van De Regenboog.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

IKC de Regenboog
Klipgriend 1 & 3
1356GA Almere

☎ 0365314937
🌐 <http://regenboogalmere.nl>
✉ schoolleiding@regenboogalmere.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Schoolleider	Berrit Bakker	Schoolleiding@regenboogalmere.nl
Teamleider	Eline van Dijk	Schoolleiding@regenboogalmere.nl

Schoolbestuur

Stg. Prisma, stg. prot. chr. & oecumen. onderwijs in Almere

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 5429

🌐 <http://www.prisma-almere.nl>

Samenwerkingsverband

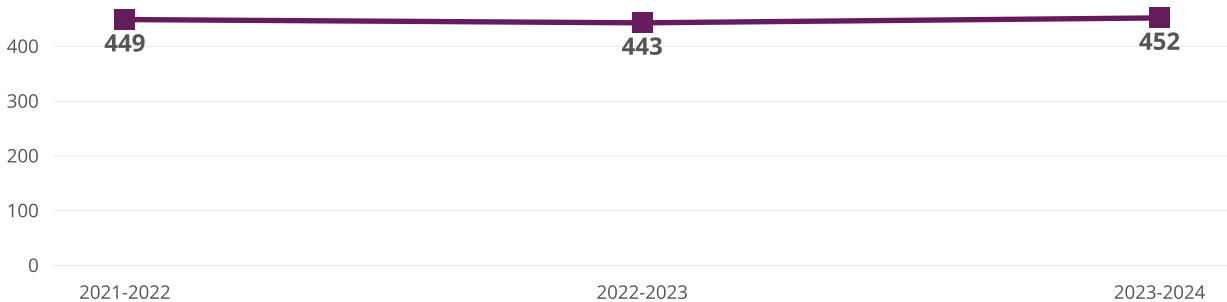
Onze school is aangesloten bij Stichting Leerlingzorg
Primair Onderwijs Almere

Aantal leerlingen

 2023-2024
452

We zijn een middelgrote school met gemiddeld zo'n 440 leerlingen. Door de populariteit van onze school hebben we gemiddeld een wachtlijst van 1,5 jaar. Begin dus op tijd met de zoektocht naar een passende school voor uw kind. Meld u aan voor een centrale rondleiding en we laten graag de school zien.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Integraal Kind Centrum

Christelijke identiteit

Focus taal en rekenen

Ontdekkend en onderzoekend

Sociaal veilig, Kanjertraining

Missie en visie

IKC De Regenboog, gelegen in Almere Haven, kenmerkt zich door een diverse populatie. Wij bieden niet alleen kwalitatief hoogstaand onderwijs, maar creëren ook samen een veilig en stimulerend (leer)klimaat. Wij sluiten aan bij de onderwijsbehoeften en zien elke leerling. We focussen ons op doel- en thematischgericht onderwijs om de ontwikkeling van onze leerlingen tot volle bloei te laten komen. Daarom zeggen wij: 'Samen geven wij leren kleur'. De driehoek van ouders, leerling en leerkracht is voor ons van onschatbare waarde, wat tot uiting komt in onze nauwe samenwerking.

Identiteit

Levensbeschouwelijke vorming

De Regenboog heeft een Christelijke identiteit. Hierop baseren wij het omgaan met de kinderen, de ouders en elkaar. Wij vertellen kinderen verhalen uit de Bijbel, zodat zij hier kennis van hebben en kennismaken met christelijke normen en waarden. Daarnaast gaan de leerlingen gedurende hun schoolloopbaan regelmatig op bezoek bij de kerk of komt de dominee in de klas. Ouders onderschrijven bij aanmelding van hun kind de christelijke normen en waarden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leerkrachten:

Iedere week verzorgen ongeveer 30 leerkrachten het onderwijs voor uw kinderen. Een aantal groepen heeft één vaste leerkracht voor de groep, in andere groepen werken duo collega's samen in één groep. Ons streven is dat er maximaal twee leerkrachten per week voor de groep staan. In geval van ziekte lukt dat helaas niet altijd. Daarnaast werkt er ook een vakleerkracht gym op De Regenboog.

Leerkrachtondersteuner/onderwijsassistent:

Op onze school is er elke dag ondersteuning aanwezig. Zij bieden ondersteuning aan alle leerkrachten bij de uitvoering van hun werk. Ook zult u hen tegenkomen als vervanger bij ziekte.

Interne Begeleiding (IB):

Onze interne begeleiders, Daniëlle Meerens, Djara Raven en Ramona van der Werf, coördineren alles op het gebied van zorg en extra ondersteuning. Zij denken met leerkrachten mee als er zorg is of externe expertise ingeschakeld moet worden. Heeft u vragen rond de ontwikkeling van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. U kunt altijd terecht bij de leerkracht of bij onze interne begeleiders.

Overige ondersteuning:

Sandra Visser is onze administratief medewerkster. Zij is bij ons vier dagen aanwezig om al uw vragen te beantwoorden over de administratie en inschrijving van uw kind. Daarnaast is Annemarie Zwierstra, onze conciërge, iedere ochtend aanwezig.

Studenten:

De Regenboog is een opleidingsschool en begeleidt studenten van de Pabo en het ROC. De leerkracht treedt op als mentor voor de student. Daarnaast zijn er Leraren In Opleiding (LIO) en zij-instromers binnen onze school werkzaam, die zelfstandig lesgeven aan een groep. LIO-ers zitten in hun laatste fase van de opleiding en moeten ervaring als leraar opdoen en alle daarbij behorende werkzaamheden uitvoeren. Zij worden vanuit de opleiding en onze school intensief begeleid. Lynn Brandau is schoolopleider en coördineert alle aangelegenheden die hiermee te maken hebben.

Nascholing:

Jaarlijks volgen onze teamleden meerdere cursussen en/of opleidingen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen. De meeste trainingen dragen bij aan het realiseren van de speerpunten van de school. Ook tijdens onze studiedagen wordt gewerkt aan de deskundigheid van de leerkrachten.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

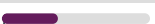
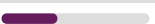
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal/woordenschat	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Fonemisch bewustzijn en letterkennis	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Godsdienst/sociaal-emotioneel	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Schrijven	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Spel en beweging	 3 u 45 min	 3 u 45 min
WO/muziek/drama/tekenen/hv/fine motoriek	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

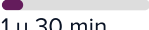
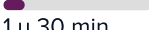
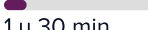
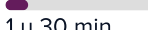
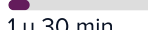
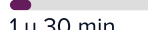
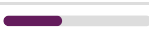
Spelend, onderzoekend en ontdekkend leren

Vanaf het moment dat een kind geboren wordt, bekijkt het de wereld vol verwondering. Zien, voelen, horen, proeven, ruiken, de kleuter heeft een prachtige kijk op de wereld om zich heen. Deze leef en beleavingswereld nemen wij graag mee in onze kijk en visie op het kleuteronderwijs.

Elk onderwerp waarmee we werken wordt door de leerkrachten kritisch bekeken. Uitgangspunt hierin is dat een onderwerp zichtbaar moet zijn in de echte wereld en dat de kleuters het kunnen spelen. Thema herfst kan je niet spelen, maar de boodschappen gaan halen als het regent weer wel. Zo start elk nieuw onderwerp, met een probleem / vraag, waar de kinderen gedurende 6 tot 8 weken antwoorden op gaan vinden. Zo kunnen ze bij het onderwerp supermarkt, de vraag gaan stellen; Wat eten we vanavond? De opbouw is hier steeds hetzelfde in. We starten met de aanleiding (vraag), vervolgens gaan we daarover met elkaar in gesprek en ontstaan er onderzoeksvragen. Op deze onderzoeksvragen proberen de kinderen van tevoren antwoorden te bedenken (hypothese).

In de werkplaats gaan de kinderen de onderdelen maken die nodig zijn om het spel te verrijken in de speelhoek. Zo kan er bij het onderwerp de supermarkt gekozen worden om in de werkplaats reclamefolders te maken. In de speelhoek kunnen ze daarna de reclamefolder bekijken en een boodschappenlijstje maken met wat ze in de winkel kunnen kopen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Taal/spelling/woordenschat	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Schrijven	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Godsdienst en sociaal-emotioneel	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
WO/muziek/drama/tekenen/hv	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Begrijpend en technisch lezen	 3 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min

Wij geven kwalitatief hoogwaardige lessen. De leraar speelt een centrale rol bij het begeleiden van de leerlingen. Door een goede instructie waarbij de concepten en de vaardigheden in de leerdoelen expliciet onderwezen worden, leren leerlingen beter en sneller. Wij hanteren daarom voor onze lessen het Expliciete Directe Instructie model. We laten ons hierbij inspireren door het boek van Marcel Schmeier (2009) Expliciete Directe Instructie: tips en technieken voor een goede les.

Wij bieden de wereld oriënterende vakken projectmatig aan. Eerst krijgen de leerlingen informatie over bepaalde onderwerpen en daarna gaan de kinderen zelf op zoek naar antwoorden over een bepaald onderwerp. Ze zijn jonge onderzoekers en leren behalve goed samenwerken ook andere vaardigheden zoals presenteren en ICT wijsheid. Hiermee werken wij aan de 21ste century skills.

In de bovenbouwgroepen wordt ook één keer per week **huiswerk** meegegeven dat gemaakt moet worden. Daarnaast is er nog leerwerk voor de topo- en Engels toetsen. In groep 8 wordt dit uitgebouwd naar 2x een **VO-week** waarin de leerlingen echt gaan kennismaken met het leren en werken op het VO.

Voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben op leergebied hebben wij de **plusgroep**. Één keer per week komen de geselecteerde leerlingen bij elkaar onder begeleiding van juf Joelle BB of juf Annemieke OB om te werken aan onderzoeken, complexe vraagstukken en kritische denkvaardigheden.

De leerlingen waarbij een praktische gerichte benadering wenselijk is komen 1x per week bij elkaar in de **PRACHTklas** o.l.v juf Yasemin. Pracht staat voor; Praktisch, Ruimdenkend, Ambitieuw, Creatief, Handig en Talentvol. Deze woorden typeren de leerlingen die meedoen aan de prachtklas. Deze ochtend staat in het teken van doen en ervaren.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein



2.2 Het team

Op De Regenboog werkt een jong en enthousiast team van leraren. Ze zijn nieuwsgierig en betrokken. Het vakmanschap van de leraar staat centraal en we nemen steeds vaker gezamenlijk ons onderwijs onder de loep. De leraar krijgt de ruimte om zich optimaal te ontwikkelen en zijn vakmanschap te ontplooiën.

De leraar is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces in de groep. Hij/zij zorgt voor een positief pedagogisch en didactisch klimaat in de groep. De leraar geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de leervorderingen bij en rapporteert intern aan de IB-er en/of de directie en extern aan de ouders. De leraar is het eerste aanspreekpunt voor de ouders als het over het onderwijs aan hun kind gaat.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging wordt geregeld door:

1. Vaste invalleerkracht
2. Thuis onderwijs

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met <https://www.partou.nl/>.

Kinderdagverblijf

Het Kinderdagverblijf op de Regenboog bestaat uit twee verticale stamgroepen, per dag komen hier twaalf kinderen in de leeftijd van 8 weken tot 4 jaar. De peuterspeelzaal werkt met 4 groepen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Het Integraal Kind Centrum is van 7-19 uur geopend. Ouders hebben verschillende mogelijkheden voor het afsluiten van een contract. Hoe Kind Centrum de Regenboog inhoud geeft aan de Partou Pedagogiek wordt zichtbaar in het handelen van pedagogisch medewerkers, de inrichting van een uitdagende speel-leeromgeving en activiteiten. Onze activiteiten zijn zeer divers en gebaseerd op de leeftijdsfase en de interesses van de kinderen. De Regenboog biedt opvang voor alle kinderen, ongeacht hun afkomst of achtergrond. We willen een aantoonbare toegevoegde waarde leveren voor de (talent)ontwikkeling van kinderen en een partner zijn in de opvoeding van kinderen voor ouders. De Regenboog biedt een warme, veilige en stimulerende omgeving waarin kinderen spelenderwijs hun mogelijkheden en capaciteiten kunnen ontwikkelen. Je mag bij ons jezelf zijn en je in je eigen tempo ontwikkelen. Elk kind is immers anders. Ons streven is om alle kinderen genoeg 'bagage' mee te geven zodat ze een soepele overstap naar het onderwijs kunnen maken.

Voor-/naschoolse opvang

De Regenboog heeft een buitenschoolse opvang bij Partou. Wat is precies een buitenschoolse opvang (BSO)? Zodra kinderen vier jaar zijn gaan ze naar de basisschool. Voor kinderen van wie de ouders bijvoorbeeld werken of studeren is opvang nodig voor en na schooltijd en tijdens schoolvakanties. Deze opvang vindt plaats in de buitenschoolse opvang. BSO De Regenboog volgt de Partou Pedagogiek, welke volledig aansluit bij de IKC visie. Hoe wij dat doen wordt zichtbaar in het handelen van pedagogisch medewerkers, de inrichting van een uitdagende speel-leeromgeving en de activiteiten. Onze activiteiten zijn zeer divers en gebaseerd op de leeftijdsfase en interesses van de kinderen. Elke locatie heeft een eigen 'kleur', want Partou hecht aan maatwerk. Onze locatie maakt haar keuzes op basis van de buurt, de doelgroep en de locatievisie. BSO De Regenboog biedt opvang aan alle kinderen, ongeacht hun afkomst of achtergrond. Dat is onze belangrijkste taak. Wij willen daarbij een aantoonbare toegevoegde waarde leveren voor de (talent)ontwikkeling van kinderen en actief samenwerken met en ondersteuning bieden aan ouders.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Dit jaar richten wij ons op drie grote pijlers:

- Het geven van een goede les volgens EDI
- Vakoverstijgend werken WO vakken, nieuwe aanpak vaststellen.
- Nieuwe werkwijze Engels implementeren.
- Aanbod kwaliteitskaarten borgen en vergroten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitskaarten / Ambitiekaarten:

Om onze doelstellingen van ons schoolplan en daarmee de jaarplannen te behalen maken wij gebruik van kwaliteitskaarten. Deze kaarten samen vormen een schoolbrede kwaliteitsaanpak. Het is voor ons een leidraad om de visie van de school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en de schoolprocessen te versterken. Daarmee zijn wij in staat de kwaliteit van ons onderwijs te behouden of te verbeteren. Het geeft ons houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan.

Wij hebben als school de opdracht om kerndoel dekkend onderwijs te geven. Daarom gaan wij de komende jaren ons curriculum beschrijven in kwaliteitskaarten. Daarin staat wat wij willen bereiken, welke stappen we nodig hebben om daar te komen en waar we voor staan. De kaarten zijn daarna continu onderwerp van gesprek en vormen een dynamisch geheel; vinden wij dat het beter kan, dan passen we de kaart daarop aan. De kwaliteitskaarten bieden ons een praktisch handvat om de school blijvend te verbeteren en de kwaliteit te vergroten. We zijn continu bezig de belangrijkste knelpunten binnen de schoolorganisatie te inventariseren, te analyseren en op te lossen. Door de procesafspraken goed en duidelijk vast te leggen, bouwen wij in de loop der tijd een database op met de meest gangbare processen binnen de school. Zo is het zorgen voor kwaliteit een continu proces van samen doelen stellen, in beeld brengen waar we al staan, borgen wat goed is en werken aan wat nog beter kan. Dit kwaliteitssysteem is tevens voor ons zowel intern als extern een praktisch verantwoordingsdocument.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Iedere leerling op onze school moet zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en ontplooien. In ons leerstofjaarklassensysteem hebben sommige leerlingen extra zorg nodig. Soms kan een leerling de leerstof en/of het tempo niet aan, soms kan een leerling juist meer of moeilijkere stof en/of een hoger tempo aan. Om te kunnen vaststellen of een leerling extra zorg nodig heeft, kijkt de groepsleraar goed naar het dagelijkse werk en gedrag van de leerling. Leerlingen worden regelmatig geobserveerd en getoetst. De intern begeleider ondersteunt de leraar bij het goed in beeld brengen van zijn groep. In ons onderwijs passen wij Handeling Gericht Werken (HGW) toe. HGW is een werkwijze om het onderwijs aan en de begeleiding van alle leerlingen te verbeteren. Bij HGW wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling, maar daarbij is ook aandacht voor de wisselwerking met de groep, de leraren, de school en uiteraard de ouders.

Wij hanteren als uitgangspunt dat de zorg zoveel mogelijk in de groep moet plaatsvinden. Daarnaast is er voor leerlingen die eigenlijk buiten de 3 niveaugroepen in de klas vallen, zowel naar boven als naar beneden, extra ondersteuning in de vorm van kleine groepjes of de Plusklas buiten de klas of ondersteunende materialen en lesstof in de klas. Denk hierbij ook aan arrangementen gedrag, taal, cluster 2, laag IQ, SOVA, dyscalculie en dyslexie. Daarnaast zijn wij met ons IKC verbonden aan een logopedie en ergotherapie praktijk. De afgelopen jaren hebben wij nauwelijks verwijzingen naar het SO of SBO. Dat laat zien dat wij veel van de ondersteuning op kunnen vangen met de expertise die wij in huis hebben.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie ons schoolplan voor onze toekomstplannen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Zie onze website voor persoonlijke toelichting door de verschillende specialisten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut
- Leerling coach met hond

Zie onze website voor persoonlijke toelichting door de verschillende specialisten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut

Onze ib-er is opgeleid tot kernvisie specialist.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut

Wij werken nauw samen onze interne ergotherapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wij hebben nauwe contacten met de wijkverpleegkundige en anders externe instanties.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We willen leerlingen laten opgroeien tot wereldwijze burgers. Het is voor hen belangrijk dat zij leren hoe zij een goede relatie opbouwen met medeleerlingen, de leerkracht en andere om hem/haar heen. Een belangrijke kenmerk van onze school is het sociaal-emotioneel leren (SEL) waarin we deze ontwikkeling stimuleren.

Wij hebben hiervoor onze eigen schooltaal ontwikkeld. Waarbij wij vier basisregels hanteren met daaraan verschillende gedragsverwachtingen. Wij geven aan de hand van deze gedragsverwachtingen lessen om onze leerlingen steeds vaardiger te maken. De leraren zijn geschoold in de fases van groepsdynamica en de inzet van de gouden en zilveren weken en laten zich inspireren door de Kanjer methode.

Daarnaast hebben wij een gedragsladder om eenduidigheid te creëren in onze gedragsaanpak. Wij zien het bevorderen van positief gedrag als een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Zie bijlage voor deze werkwijze en de ladder.

Onze schoolregels:

Wij tonen respect voor iedereen.

Bij ons op school luisteren we naar elkaar, praten we als er iets is en houden we rekening met elkaar. We zijn altijd eerlijk, nemen verantwoordelijkheid en spreken netjes. Zo maken we onze school tot een plek waar respect centraal staat!

- Ik denk eerst na over wat ik wil zeggen en kan luisteren naar anderen.
- Ik houd mijn handen bij mijzelf.
- Ik deel mijn mening en sta open voor de mening van anderen.
- Ik ben eerlijk en geef de ander een eerlijke kans.
- Ik kan verantwoordelijkheid nemen voor mijn eigen gedrag.
- Ik ben beleefd en netjes naar en over mijn klasgenoten en leerkrachten.

Wij helpen elkaar.

Bij ons op school zijn we samen verantwoordelijk voor een gezellige sfeer en een veilige omgeving. Iedereen hoort erbij! We helpen elkaar wanneer het nodig is en zo maken we er samen een fijne plek van.

- Ik kan samenwerken met andere leerlingen en draag bij aan een positieve sfeer.
- Ik draag bij aan een veilige omgeving.
- Ik praat en loop rustig.
- Ik ben behulpzaam.
- Ik houd rekening met anderen en verschillen mogen er zijn.
- Ik geef op een vriendelijke manier tips en tops.

Wij gaan zuinig om met materialen

Bij ons op school vinden we het belangrijk dat we op een juiste manier met materialen omgaan. Zo zorgen we ervoor dat alles lang meegaat en dat iedereen fijn kan leren en spelen bij ons op school.

- Ik gebruik materialen op een juiste manier.
- Ik ga duurzaam om met materialen.
- Ik houd mijn eigen werkplek netjes en opgeruimd.
- Ik blijf van de materialen van een ander af.
- Ik laat mijn eigen spullen thuis.
- Ik help mee om de school netjes te houden.

Wij zorgen ervoor dat iedereen kan leren.

Bij ons op school vinden we leren belangrijk. We doen actief mee met de les, kijken kritisch naar ons eigen werk en we zijn nieuwsgierig. Elke dag proberen wij iets nieuws te leren!

- Ik werk met aandacht en focus op mijn eigen werk.

- Ik zit op tijd klaar en houd mij aan de afspraken.
- Ik wacht op mijn beurt. Ik laat een nieuwsgierige houding zien.
- Ik probeer nieuwe dingen en zet door.
- Ik weet wat ik kan en wat ik moet oefenen.

Daarnaast hebben wij een leerlingenraad waar de leerlingen die hun klas vertegenwoordigen 1x in de maand bij elkaar komen om zaken te bespreken die de leerlingen belangrijk vinden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Elk jaar worden onze leerlingen uit de groepen 7 en 8 bevraagd naar hun bevindingen. Deze uitkomsten analyseren wij, zodat wij een mooi beeld krijgen van waar onze ontwikkelpunten liggen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Eline van Dijk	E.vandijk@regenboogalmere.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Irene van der Wolf (leerkracht)	i.vanderwolf@regenboogalmere.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Irene van der Wolf	i.vanderwolf@regenboogalmere.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden ouderbetrokkenheid erg belangrijk. Ouderbetrokkenheid kan thuis plaatsvinden, zoals helpen bij huiswerkbegeleiding, voorlezen en gesprekjes voeren over school. Ouders laten hun betrokkenheid bij het school zien door naar oudergesprekken te gaan of te helpen bij oproepjes in de klas. Het team van de regenboog is in eerste instantie verantwoordelijk voor het onderwijs en u als ouder over de zorg. Echter denken we dat we elkaar buitengewoon waardevolle tips kunnen geven, zolang maar duidelijk is dat leerkrachten uiteindelijk beslissen over het onderwijs en ouders over de opvoeding.

Ouders die een groter aandeel willen leveren in de school kunnen zich aanmelden aan het begin van het jaar voor de verschillende activiteiten werkgroepen of zich verkiesbaar stellen voor de MR. Via de nieuwsbrief van de school wordt hier verder informatie over verstrekt

Daarnaast hebben wij een regenboogkast in de school, deze staat voor duurzaamheid. Wij vinden het belangrijk dat we duurzaam met spullen om kunnen gaan. Daarom hebben wij een geef en neem kast waar ouders spullen kunnen doneren maar ook kunnen pakken. Op deze manier gaan we duurzaam om met materialen maar ook kan dit gezinnen helpen die het af en toe wat zwaarder hebben.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Goede communicatie tussen ouders en leerkrachten is belangrijk. Ons doel is om ouders goed te informeren over activiteiten en ontwikkelingen op school. Daarvoor gebruiken wij als school SocialSchools en Whatsapp.

Informatieverstrekking gescheiden ouders

Ouders hebben recht op informatie over het onderwijs op de school in het algemeen en aan hun kind in het bijzonder. Wij werken met Social schools en middels een koppelcode kunnen beide ouders alle berichten over hun kind lezen. Daarnaast bepaalt artikel 11 WPO (Wet op Primair Onderwijs) dat het bevoegd gezag rapporteert over de vorderingen van de leerlingen. De wet geeft niet aan hoe vaak, op welke manier dit moet gebeuren en welke informatie de school moet verstrekken (zie ook item informatievoorziening hierboven).

Wanneer ouders gescheiden zijn, heeft de school de informatieplicht voor beide ouders. Indien er geen gezamenlijk gezag is dient de met het gezag belaste ouder de andere ouder op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen. Daarnaast bestaat er een informatieplicht richting de ouder die geen gezag heeft door derden; in dit geval de school. Desgevraagd wordt deze ouder op de hoogte gesteld van belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind betreffen; zoals schoolvorderingen.

De volgende zaken dienen in het oog gehouden te worden:

- De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven; de ouder die niet met het gezag bekleed is, moet hier zelf om vragen.
- De school hoeft geen informatie te verstrekken die ook niet aan de ouder wordt gegeven die wel het gezag heeft.
- Als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van de informatie dan hoeft de informatie niet verstrekt te worden.
- Als het gaat om de vader, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt.

Gezamenlijke gesprekken met gescheiden ouders

Het beleid van Prisma-scholen is dat bij alle te voeren gesprekken, ouders worden opgeroepen samen naar school te komen. Slechts bij hoge uitzondering voeren wij aparte gesprekken met gescheiden ouders. Dit moet vooraf worden doorgegeven.

Neutrale partij

De Prisma-scholen willen ten alle tijden hun neutrale positie ten opzichte van beide ouders behouden. Dat betekent dat de school niet in zal gaan op het verzoek van één van de ouders om een verslag op te stellen ten nadelen van de andere ouder. Betreft het echter een verzoek van derden bv. Bureau jeugdzorg, dan kan de school verplicht zijn om informatie af te geven en zal de school daar wel gehoor aan geven.

Klachtenregeling

Wanneer u vragen, opmerkingen of klachten heeft welke betrekking hebben op De Regenboog, dan nodigen wij u uit om op school langs te komen om uw klacht of opmerking te laten horen. De leerkrachten beantwoorden uw vragen en/of klachten aangaande de ontwikkeling van uw kind(eren) en zaken die de groep betreffen.

De schoolleiding staat altijd open voor een persoonlijk gesprek indien u dat wenst. Op 1 augustus 1998 is in het onderwijs de zogenaamde Kwaliteitswet ingevoerd. In die wet staat onder andere dat ouders en leerlingen het recht hebben om klachten in te dienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag (= het bestuur) en het personeel. Dit noemen wij het klachtrecht. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs.

Het indienen van klachten is echter wel aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de Klachtenregeling, die is opgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad. Op school ligt de Klachtenregeling bij de directie ter inzage. Hebt u vragen over de Klachtenregeling, of weet u niet bij wie u uw klacht kwijt kunt, dan kunt u zich wenden tot de contactpersonen op onze school: Irene van der Wolf. De contactpersoon is door het bestuur benoemd op voordracht van de medezeggenschapsraad. Zij zijn tot geheimhouding verplicht en zullen u doorverwijzen naar het juiste adres. Een anonieme klacht wordt nooit in behandeling genomen.

Onveranderd blijft het zo dat u een klacht allereerst moet bespreken met degene die u verantwoordelijk houdt voor uw klacht. Dat kan een groepsleraar zijn, maar ook de schoolleiding.

Bent u ontevreden over de afhandeling, dan kunt u uw klacht schriftelijk indienen bij het bestuur van uw school of bij de Landelijke Klachtencommissie. In de Klachtenregeling staat vermeld waaraan een schriftelijke klacht moet voldoen en hoe deze wordt afgehandeld. Wij hopen uiteraard dat u, nu en in de toekomst, weinig reden zult hebben om van uw klachtrecht gebruik te maken.

Landelijke klachtencommissie

Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij een Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken. Uw school is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs. U dient uw klacht in door een ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van deze commissie: Stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 Den Haag. Tel: 070-3861697. E-mail: info@kringenrechtspraak.org. Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl onder Klachten.

Overige belangrijke adressen:

- Interne contactpersonen: Irene van der wolf: I.vanderwolf@regenboogalmere.nl
- Vertrouwenspersoon bestuur: bestuur@prisma-almere.nl
- St. Prisma, Postbus 10149, 1301 AC Almere. www.prisma-almere.nl
- Coördinator ongewenste omgangsvormen: GGD Flevoland. Tel: 0320-276211
- Inspectie van het onderwijs: info@owinsp.nl / www.onderwijsinspectie.nl / 0800-805
- Vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie: 0900-1113111 (centraal nummer)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

Aan de school is een medezeggenschapsraad verbonden. Zij adviseren en beoordelen allerlei schoolzaken, zoals de schoolgids, participatie in een benoemingscommissie enz. en beleidsmatige uitspraken van het bestuur. Dit is reglementair vastgelegd. Ouders die vragen hebben kunnen altijd bij één van de MR-leden terecht.

Oudergeleding:

Debbie van Boven

Mariette Bloem

Monique Verdonkschot

Personeelsgeleding:

Lynn Brandau

Dewi Speelman

Jose Dompeling

Adviserend vanuit de schoolleiding:

Berrit Bakker, Schoolleider

Eline van Dijk, Teamleider

Eventcommissie:

Als u meer bij de school betrokken wilt raken kunt u van alles in de school doen. Dat kan variëren van daadwerkelijk meedenken over en meewerken aan het uitvoeren van activiteiten. Per activiteit wordt door de evenementencommissie om hulp gevraagd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €30. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- excursies
- feesten
- vieringen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp groep 8 €55
- Schoolreisje groep 7 €55
- Schoolreisje groep 1 t/m 6 €25

Tijdens de gezamenlijke jaarvergadering van de MR wordt de hoogte van de ouderbijdrage per kind voor het nieuwe schooljaar vastgesteld. Dit punt wordt jaarlijks besproken op de jaarvergadering in het najaar, waarna de definitieve bijdrage wordt vastgesteld.

De ouderbijdrage is opgebouwd uit diverse bedragen o.a.

- vrijwillige ouderbijdrage
- een gedeeltelijke bijdrage schoolreis / schoolkamp

U ontvangt binnen 3 maanden na start van het schooljaar een factuur via Social schools met het verzoek om de bijdragen te betalen in 1 of 2 termijnen. De ouderbijdrage is vrijwillig, dit betekent dat alle kinderen te allen tijde mee zullen doen aan de activiteiten van school. Echter betekent het wel hoe minder gelden we ontvangen hoe minder activiteiten we kunnen ondernemen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden kan door voor 8.15 uur contact op te nemen met de school. Of uw kind ziek te melden via Social Schools. De leerkracht kan dan nog op tijd geïnformeerd worden. Wanneer een leerling afwezig is, maar wij niets vernomen hebben, neemt de conciërge contact op met de ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof buiten de schoolvakanties aanvragen door een formulier af te halen bij de schoolleider of te downloaden van onze website en deze 8 weken voor de verlofdatum ingevuld weer in te leveren. Let daarbij goed op de voorwaarden [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Vakantieverlof buiten de reguliere vakantieweken is in principe niet toegestaan.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanname-toelatingsbeleid:

Net als alle scholen hebben wij te maken met de landelijke regels voor aanname en verwijzing van leerlingen. Onze school staat open voor kinderen van ouders die kiezen voor onze kenmerken en de christelijke identiteit. Procedure vierjarigen: Wij raden ouders aan om zich tijdig te oriënteren op een basisschool. Op De Regenboog zijn hiervoor regelmatig (digitale) kennismakingsmomenten waarvoor u zich via de mail of telefonisch kunt aanmelden. Wij vertellen tijdens deze bijeenkomst over onze uitgangspunten en laten uiteraard de school zien. U krijgt, wanneer er plek is in één van onze groepen, na afloop een voor-aanmeldformulier mee. Wanneer deze ingevuld en ondertekend bij ons binnen is, krijgt u van ons via de mail een bevestiging van voor-aanmelding.

Wachttijst kleuters:

Onze school heeft plek voor maximaal 19 groepen. Dit betekent dat wij ruimte hebben voor vier kleutergroepen en een eventuele instroomgroep. Door de grote belangstelling is er voor het lopende schooljaar én de komende schooljaren (t/m 2025) geen plek meer voor nieuwe leerlingen in groep 1/2. Is uw kind geboren in 2022 of daarna dan kunnen wij uw kind plaatsen. Wij hanteren momenteel een wachttijst, vanwege de grote toestroom van nieuwe kinderen. Omdat het regelmatig voorkomt dat er een plekje vrijkomt in één van onze groepen is het mogelijk om uw kind op de wachttijst te laten plaatsen. Dat kan door een mail te sturen naar schoolleiding@regenboogalmere.nl met de naam en geboortedatum van uw kind en uw adresgegevens. Deze datum wordt aangehouden voor de plek op de wachttijst en u krijgt via de mail een bevestiging van plaatsing op de wachttijst. Wij nemen contact met u op zodra er een plek vrij komt en u ontvangt dan een uitnodiging voor een kennismakingsgesprek. Wij doen geen uitspraken over uw plek op de wachttijst.

Wachttijst midden- en bovenbouw:

Alle groepen zijn in de loop der jaren gegroeid. Wij houden de leerlingenaantallen in de verschillende groepen nauwgezet in de gaten en zullen binnen onze mogelijkheden maatregelen nemen om te voorkomen dat door de groepsgrootte een onwerkbaar situatie ontstaat. Dit betekent dat wij op dit moment voor de groepen 3 t/m 8 een wachttijst hanteren. Omdat het kan voorkomen dat er een plekje vrijkomt in één van onze groepen is het mogelijk om uw kind op de wachttijst te laten plaatsen. Dat kan door een mail te sturen naar schoolleiding@regenboogalmere.nl met de naam, geboortedatum en huidige school van uw kind en de reden van overstap. Deze datum wordt aangehouden voor de plek op de wachttijst en u krijgt via de mail een bevestiging van plaatsing op de wachttijst. Wanneer er een plek vrijkomt in één van onze groepen, dan nemen wij contact met u op om de overstapprocedure op te starten. Wij doen geen uitspraken over uw plek op de wachttijst.

4.5 Privacybeleid

Binnen de scholen wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de scholen, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Meer informatie hierover vindt u op www.privacyconvenant.nl.

Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schoolleiding van de school.

Specifiek voor Stichting Prisma: In het Privacyreglement van Stichting Prisma Almere is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Meer informatie over privacy kunt u lezen op de website van Prisma. Mocht u specifieke vragen hebben over ons privacybeleid mail dan naar: vragenoverprivacy@prisma-almere.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Begeleiding

In aanleg is geen enkel kind gelijk. De laatste jaren is de begeleiding van de kinderen een veel belangrijkere rol gaan spelen binnen het basisonderwijs.

Sinds augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Voor de basisschool betekent dit dat bijna alle kinderen op de basisschool onderwijs moeten kunnen volgen. Dit heeft uiteraard gevolgen voor de begeleiding van de leerlingen. Als het echt niet meer gaat, kan een verwijzing naar scholen voor speciaal basisonderwijs plaatsvinden.

Alle leerlingen hebben op allerlei momenten speciale aandacht en zorg nodig van de leerkrachten. Het kan zijn dat er een tijdelijke stagnatie in het leerproces is of juist omdat een leerling verder is dan zijn leeftijdgenootjes. Aan de school de taak om zoveel mogelijk in te spelen op die verschillende behoeften van de kinderen. Wij proberen als school “zorg op maat” te geven.

Leerlingvolgsysteem

Er is een leerlingvolgsysteem ontwikkeld, waarmee wij de ontwikkeling van de kinderen tijdens hun basisschooltijd in kaart brengen. Hiervoor nemen we niet alleen methode-gebonden toetsen af. We gebruiken ook de toetsen die door CITO zijn ontwikkeld. Hiermee kunnen we, naast de voortgang van de individuele leerling, ook de voortgang van de groep meten. We vergelijken dit met het landelijk gemiddelde.

De Cito toetsen zijn geen methode-afhankelijke toetsen maar algemene toetsen die gevalideerd zijn en naar landelijke normen zijn samengesteld. Tweemaal per jaar worden de opbrengsten met het hele team besproken en geanalyseerd. Vanuit de analyses worden verbeterplannen opgesteld per groep of per bouw. Zo wordt de kwaliteit van de school twee maal per jaar in kaart gebracht. Als eindtoets gebruiken we sinds het schooljaar 2016-2017 de IEP eindtoets.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Op onze school nemen wij bij de eindtoets (doorstroomtoets 23-24) de IEP af. De IEP toets meet in twee dagdelen van twee uur de verplichte onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen. Tot 2022-2023 scoorden we altijd ruim boven het landelijk gemiddelde.

Schooljaar 2020-2021: 86 (landelijk gemiddelde 79,5)

Schooljaar 2021-2022: 85,5 (landelijk gemiddelde 79,7)

Schooljaar 2022-2023: 77,4 (landelijk gemiddelde 79,4)

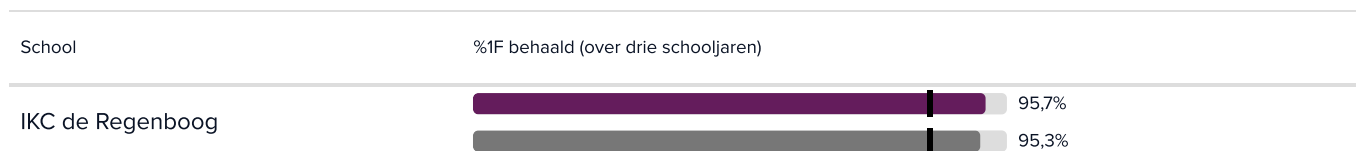
Het laatste jaar scoren wij net onder het landelijk gemiddelde, dit lag in lijn der verwachting. In 2022-2023 hebben wij 1F voor alle vakken ruim boven de signaleringswaarde (85%) gehaald, maar beneden het landelijk gemiddelde. Alleen rekenen en taalverzorging hebben we de ondergrens gehaald op 2F/1S. Met begrijpend lezen hebben we de signaleringswaarde weer ruim behaald, maar beneden het landelijk gemiddelde.

Deze groep scoorde de afgelopen jaren al significant lager dan normaal. Wij hebben als school veel acties uitgezet om deze groep zich optimaal te laten ontwikkelen. Dat heeft geresulteerd in een hogere vaardigheidsgroei dan dat een gemiddelde groep normaal laat zien. Ze zijn dus in hun eigen ontwikkeling sterk gegroeid.

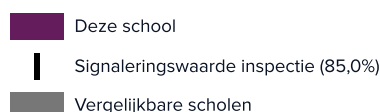
De komende jaren zien we weer een stijgende lijn in de ontwikkeling van onze leerlingen en zullen wij weer conform onze ambities boven het landelijke gemiddelde scoren.

Daarnaast vinden wij het belangrijk om in ontwikkeling te blijven om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de behoeftes van onze leerlingen. Daarom hebben wij de afgelopen jaren ons aanbod grondig bekeken en zo nodig aangepast. Wij hebben nu een nieuwe methode voor rekenen, taal/spelling en wereldoriënterende vakken. Voor de komende jaren is er de wens voor een nieuw technisch leesmethode. Daarnaast bieden wij alle basisvakken aan via het EDI model. Dit zorgt voor een effectievere instructie.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



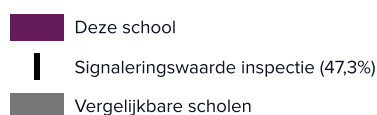
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



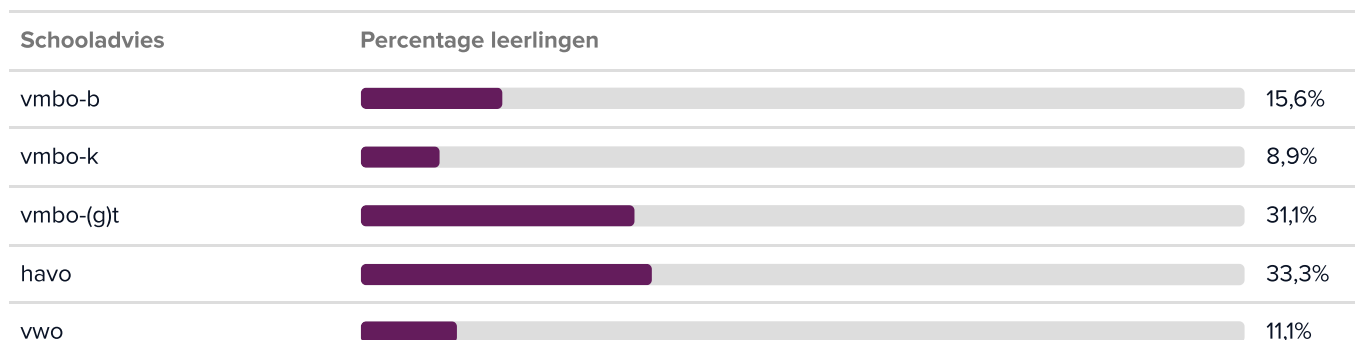
5.3 Schooladviezen

Onze missie is om elke leerling naar het juiste niveau te begeleiden, met realistische en optimistische verwachtingen. Het schooladvies is geen eenmalige beoordeling, maar gebaseerd op een grondig begrip van de leerling's ontwikkeling. We gebruiken diverse beoordelingsinstrumenten, waaronder observaties, achtergrondinformatie en toetsen. Vanaf groep 6 delen we onze inschatting van het schoolniveau met leerlingen en ouders, om wederzijdse verwachtingen helder te maken. We volgen de Almeerse afspraken voor advies en integreren dit in onze kwaliteitszorgcyclus, waarbij we regelmatig naar onze uitstroomgegevens kijken.

We doorlopen vanaf groep 6 de volgende stappen:

- Groep 6: aan het einde van het jaar tijdens de rapportgesprekken van juni krijgt u van uw kind een eerste inkijkje in het te verwachten uitstroomprofiel, de eerste richting. Wij geven daarbij in groep 6 nog een dubbel advies die kan bestaan uit VMBO BL, KBL of TL, HAVO en VWO.
- Groep 7: aan het einde van het jaar tijdens de rapportgesprekken van juni ontvangt u en uw kind het *voorlopig-advies*. Tijdens dit gesprek wordt benoemd wat vermoedelijk het advies in groep 8 zal zijn wanneer een leerling op dezelfde wijze verder gaat met zijn ontwikkeling. Ook bij het voorlopig advies zat het nog een dubbel advies zijn, zodat een leerling nog de mogelijkheid heeft zich te ontwikkelen.
- Groep 8: In januari vinden de definitieve adviesgesprekken plaats. Hier ontvangt u en uw kind het definitieve advies waarmee u uw kind kunt aanmelden voor het vervolgonderwijs. Dit is een enkeladvies. In februari vindt de doorstroomtoets plaats. Als deze toets is afgenomen en deze wijkt aan de bovenkant heel erg af van ons definitieve advies, dan kan er een heroverweging plaatsvinden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid en samenwerken

Talentontwikkeling

Weten wie je bent

Sociaal-emotioneel is het van belang dat kinderen zich evenwichtig ontwikkelen. Toch wil het wel eens anders lopen dan we hopen. Een kind kan het gevoel hebben “dat hij / zij er niet helemaal bij hoort”. Dat kan dan allerlei redenen hebben. Je kunt het dan gewoon slecht treffen met de kinderen om je heen of je bent niet “sociaal” handig genoeg. Je bent verlegen, agressief, afhankelijk, of een beetje onverschillig t.o.v. de anderen. In een groep kinderen kan dat veel onrust geven. Naast de inzet op groepsdynamica hebben wij een leerlingcoach met schoolhond aanwezig in huis. Irene van der Wolf is onze leerling coach. Zij is werkzaam als leerkracht én leerling-coach, waarbij zij leerlingen uit de groep haalt om individueel begeleiding te bieden wanneer ouders, leerkracht en/of intern begeleiding dit wenselijk achten. Deze begeleiding doet zij vaak samen met onze schoolhond Bodhi! Bodhi is een labradoodle, hypo-allergeen en zachtaardig en rustig van aard. Hij houdt enorm van knuffelen. Bodhi heeft samen met juf Irene een opleiding gevolgd om ook écht als hulpmiddel in de school ingezet te worden, omdat we zien dat Bodhi een geweldige uitwerking heeft op onze leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen, gebruiken wij het volgsysteem Zien vanuit Leerling in Beeld.

Daarnaast kan op individueel-, of groepsniveau extra ondersteuning worden ingezet door juf Irene onze leerlingcoach. Zij is geschoold kindercoach en kanjertrainer en heeft veel ervaring in het positief stimuleren van leerlingen of groepen.

6 Schooltijden en opvang

Wij bieden elke dag vanuit de Haven Academie een kosteloos naschools programma aan voor diverse leeftijden. Voor het actuele aanbod zie:

<https://www.havenacademie-almere.nl/>

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 19:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Partou kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Partou**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Het is in de schoolvakanties mogelijk om incidentele opvang af te nemen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	20 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Zomervakantie	11 juli 2025	24 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Alle dagen	na schooltijd

De leerkrachten zijn na schooltijd via de schooltelefoon of via SocialSchools bereikbaar.